



授業計画 【第11回】	新患受付：練習症例19～23 病名登録：練習症例19～23 外来会計入力：練習症例19～23
授業計画 【第12回】	新患受付：練習症例24～25 病名登録：練習症例24～25 入院基本登録：練習症例24～25 入院会計入力：練習症例24～25
授業計画 【第13回】	新患受付：練習症例26～29 病名登録：練習症例26～29 外来会計入力：練習症例26～29
授業計画 【第14回】	修了試験 レセプト発行
授業計画 【第15回】	新患受付：練習症例30～33 病名登録：練習症例30～33 外来会計入力：練習症例30～33 試験対策
授業の到達目標	点数表の入ったパソコンを利用して、カルテの入力およびレセプト作成・発行ができるようになる。 『医事オペレータ技能認定試験』に合格する。
学修成果との関連	3. 現代社会に関する基本的知識を有する。／6. 地域社会への貢献に必要な知識・技能を有する。
授業時間外学習【予習】	医事システムを使用する学習となりますので、予習よりも復習に重点をおきます。
授業時間外学習【復習】	オペレーションマニュアルの余白に解説、入力方法を記入することで、理解度を深め、次回の入力に活かせるようにします。
課題に対するフィードバック	オペレーションマニュアルの余白に解説、入力方法を記入し講義内容の定着を図ります。 学生の理解不足箇所が確認できた場合は講義中に同一又は類似の内容を繰り返し行ないます。
評価方法・基準	認定試験 70% 医科知識の習得度 20% 授業態度 10%
テキスト	一般社団法人 日本医療教育財団認定教材
参考書	特になし
備考	企業において実務経験を有する講師が本授業を担当します。